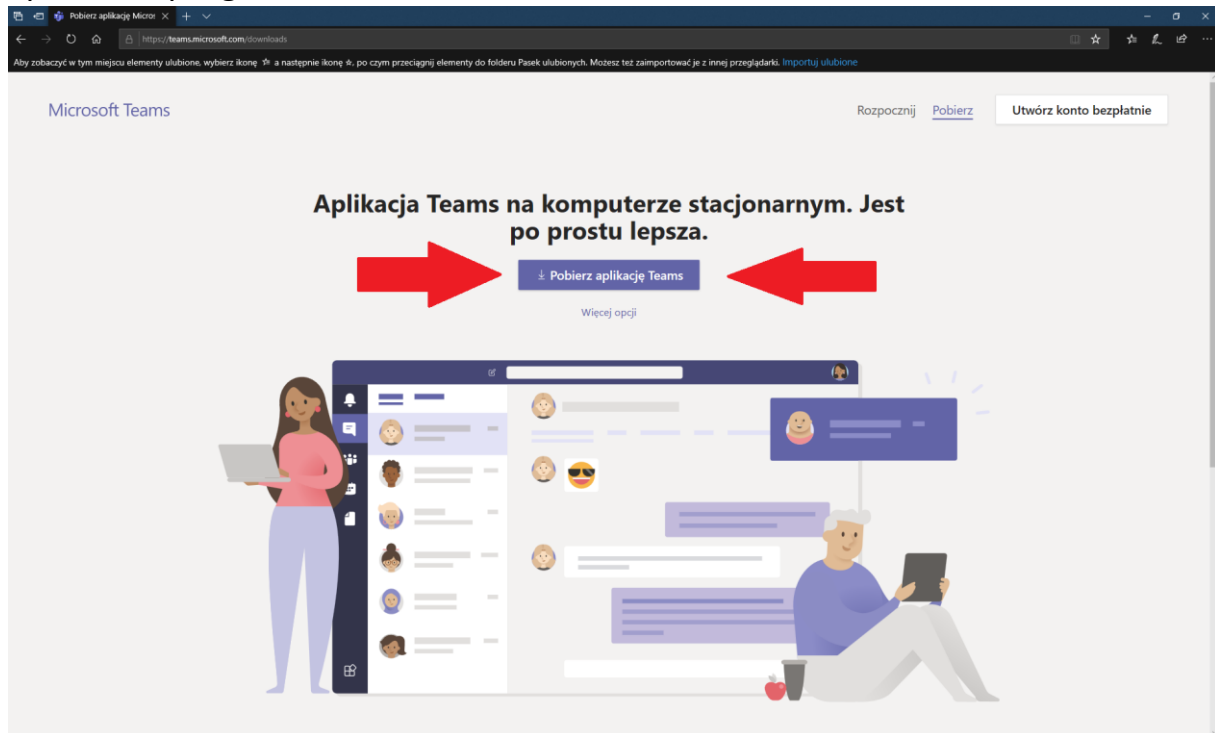
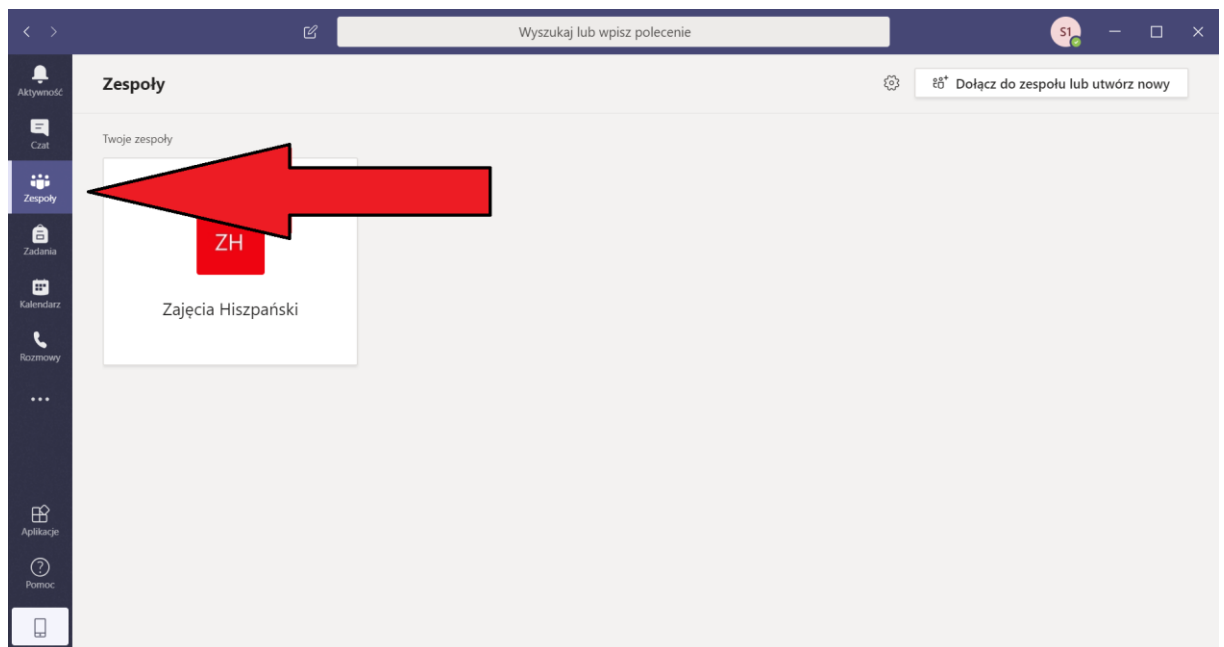


Wskazówki dotyczące przeprowadzania zajęć online z użyciem kamery i mikrofonu za pomocą aplikacji **Microsoft Teams** dostępnej dla wszystkich pracowników dydaktycznych Akademii Ignatianum na ich kontach mailowych w platformie www.office.com

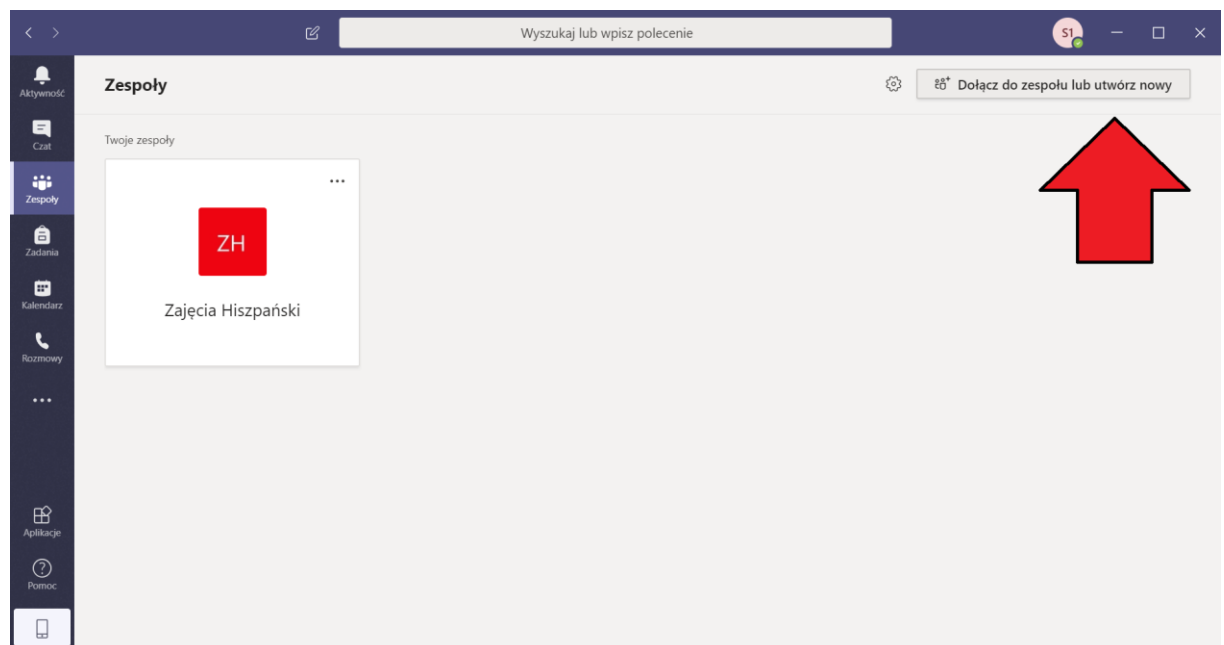
1) Pobranie aplikacji Teams: wejdź na stronę <https://teams.microsoft.com/downloads> i pobierz oprogramowanie



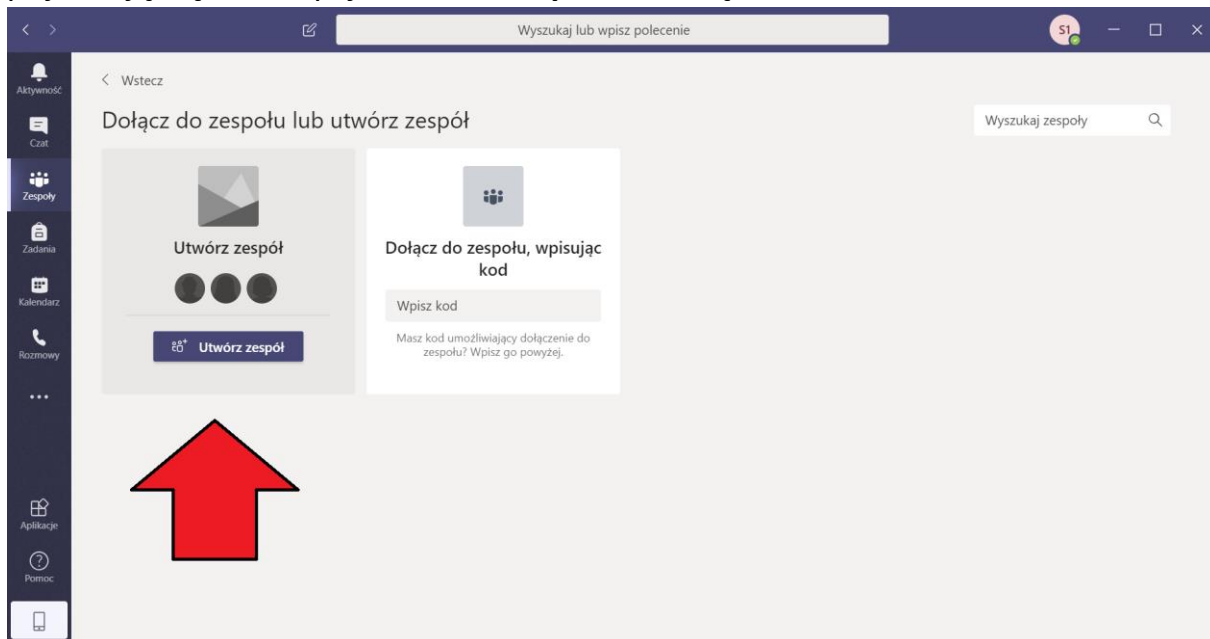
- 2) Uruchom instalację i postępuj według nawigatora instalacji akceptując zgody i poświadczenia
- 3) Po poprawnej instalacji na twoim komputerze pojawi się ikona aplikacji (jeżeli nie możesz jej znaleźć użyj lupy w lewym dolnym rogu ekranu wpisując frazę „teams”)
- 4) Kliknij ikonę aby uruchomić
- 5) Zaloguj się swoim adresem w domenie ignatianum.edu.pl (imie.nazwisko@ignatianum.edu.pl)
- 6) Po wejściu znajdź ikonkę **Zespoły** (na komputerze powinny być na pasku z lewej strony jako 3 piktogram)



7) Użyj przycisku **dołącz do zespołu lub utwórz zespół**



8) pojawiają się dwie opcje **utwórz zespół** lub **dołącz**

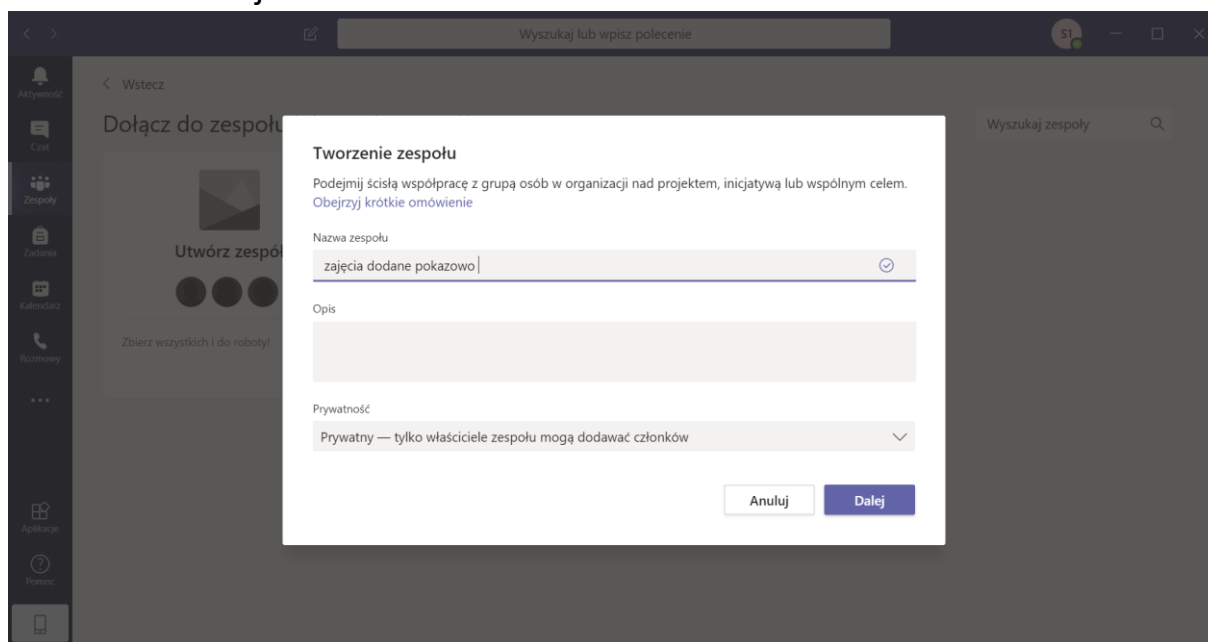


9) Kliknij **Utwórz zespół**

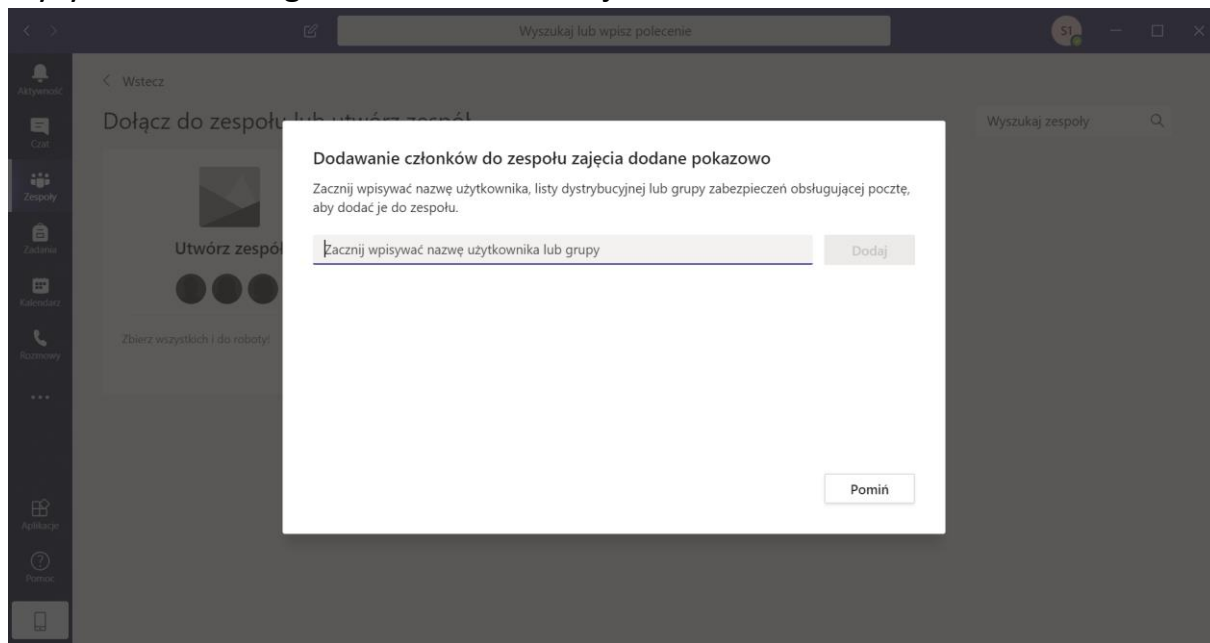
10) Pojawia się okno, w którym należy uzupełnić potrzebne informacje.

WAŻNE!!!

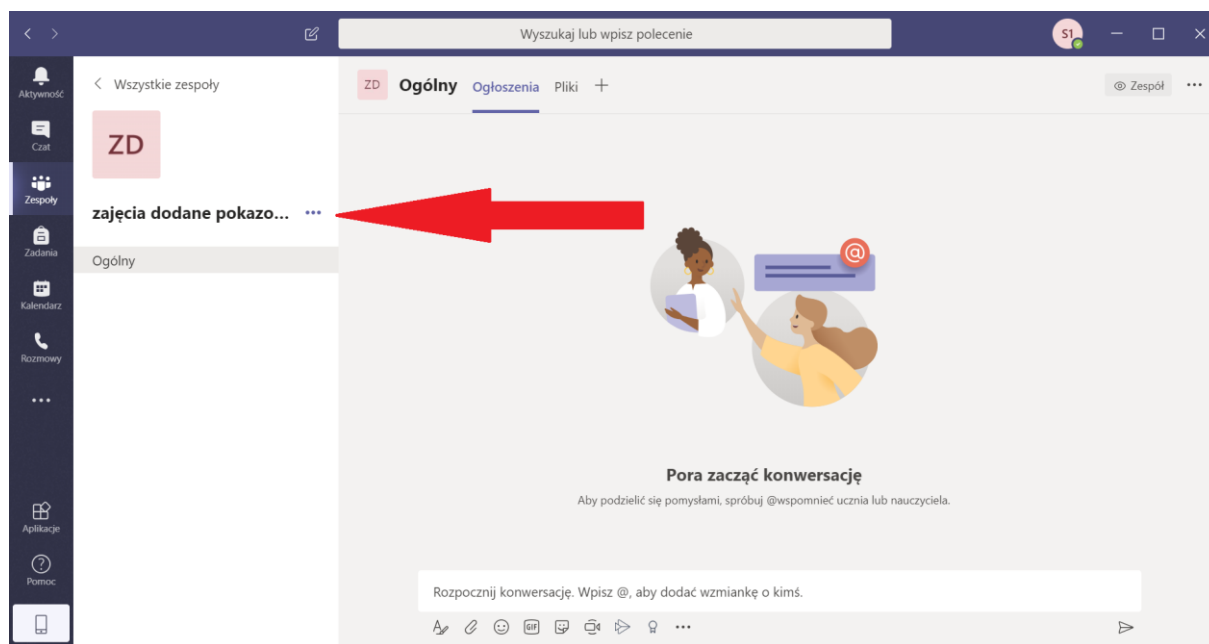
W pole **Nazwa zespołu** wpisujemy: **Nazwę przedmiotu, Imię i Nazwisko prowadzącego, nazwę grupy**. Nazwę przedmiotu i nazwę grupy najlepiej przepisać z Wirtualnej Uczelni – chodzi o to, żeby studenci nie mieli problemu z odnalezieniem przygotowanych dla nich zespołów. Najlepiej więc, żeby nazwy zespołów odpowiadały nazwom przedmiotów i grup z Wirtualnej Uczelni.

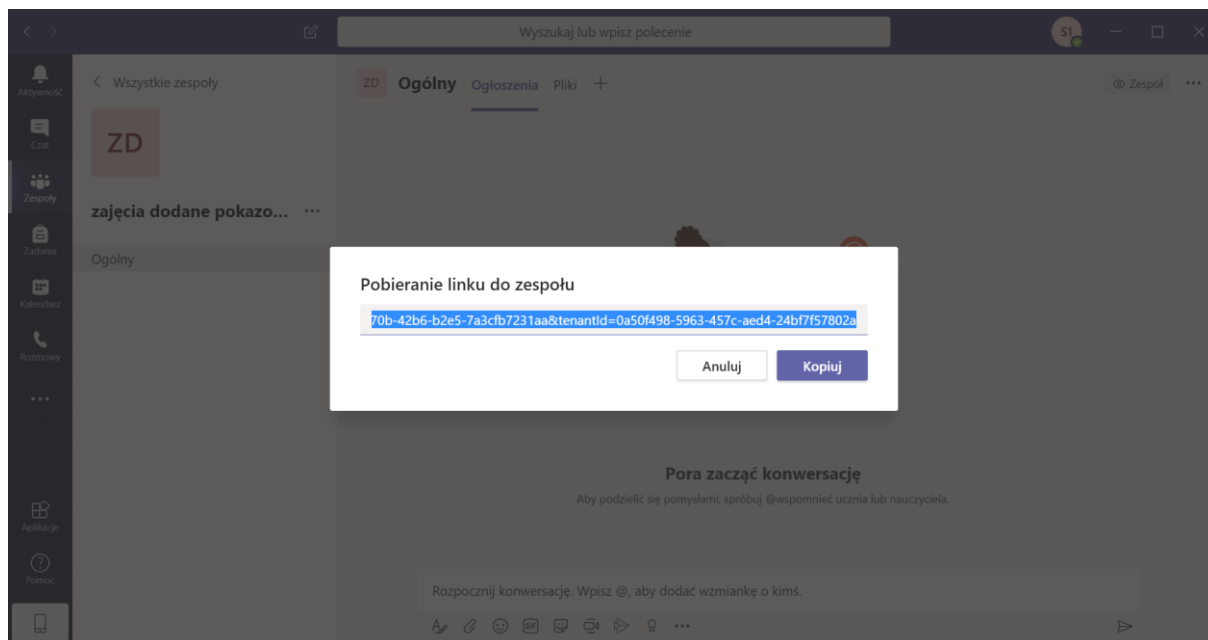


- 11) Pojawia się okno z opcją dodania uczestników. Można ich dodać samodzielnie wyszukując maile studentów (imie.nazwisko@student.ignatianum.edu.pl), lub pominąć ten krok i wysłać link (pkt 12) do stworzonego zespołu, korzystając z mechanizmu wysyłania maili i ogłoszeń na Wirtualnej Uczelni.



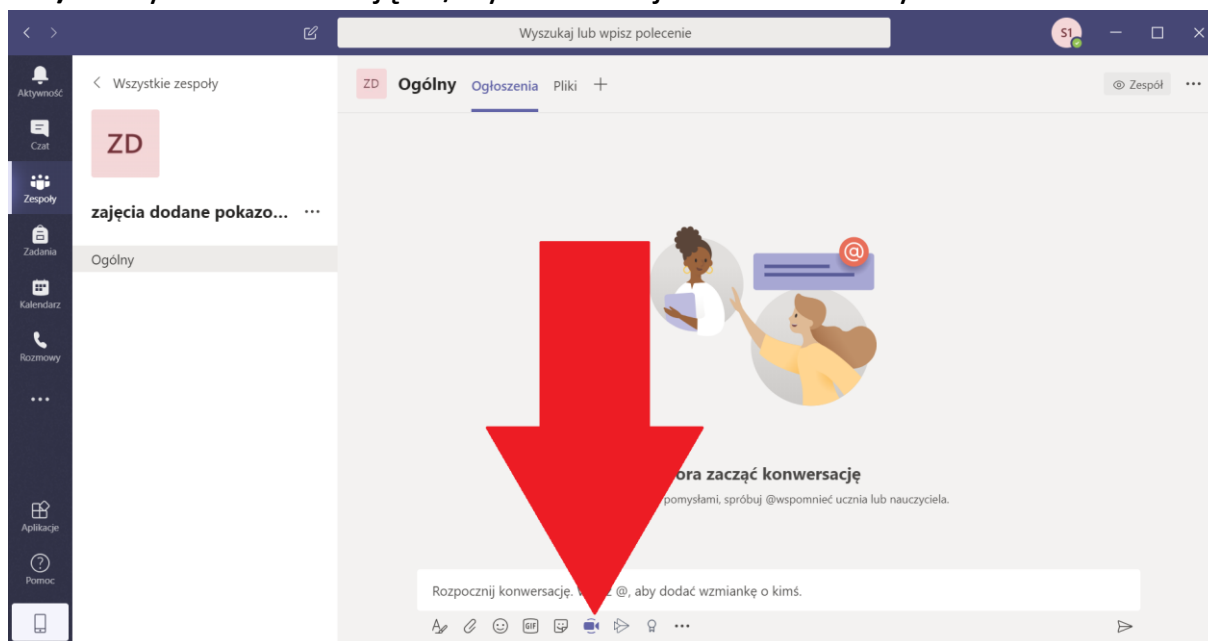
- 12) Aby pobrać link do utworzonego zespołu : kliknij na utworzony zespół następnie trzy kropki „...”, i z menu wybierz „**pobierz link zespołu**”





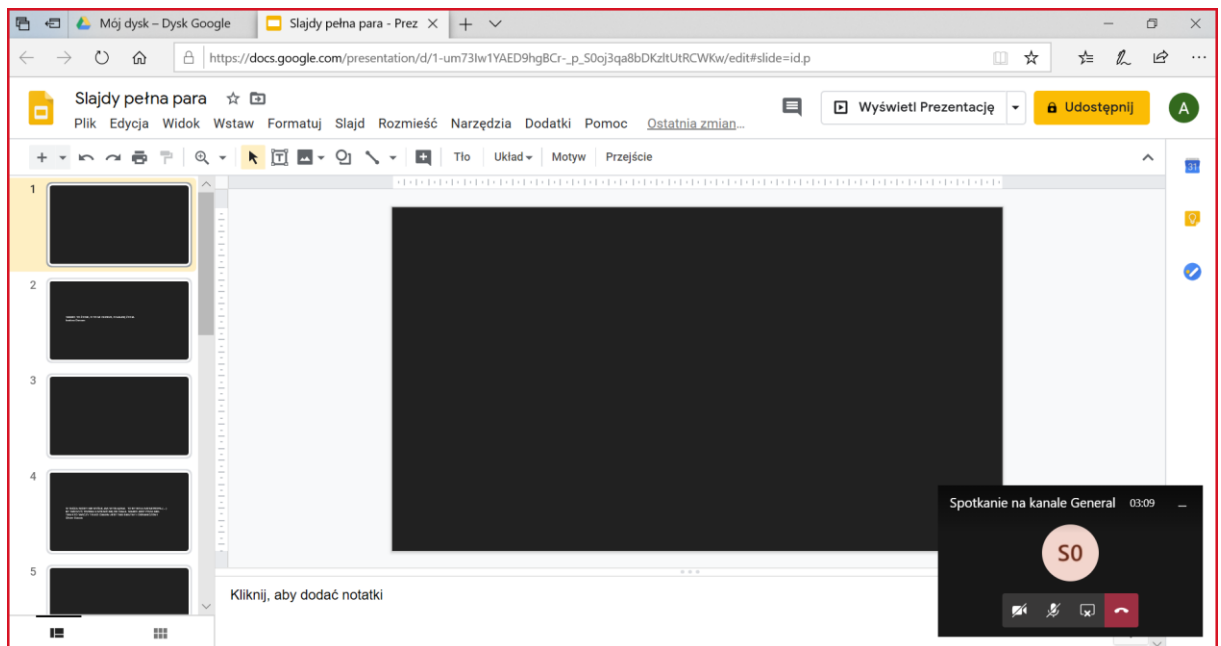
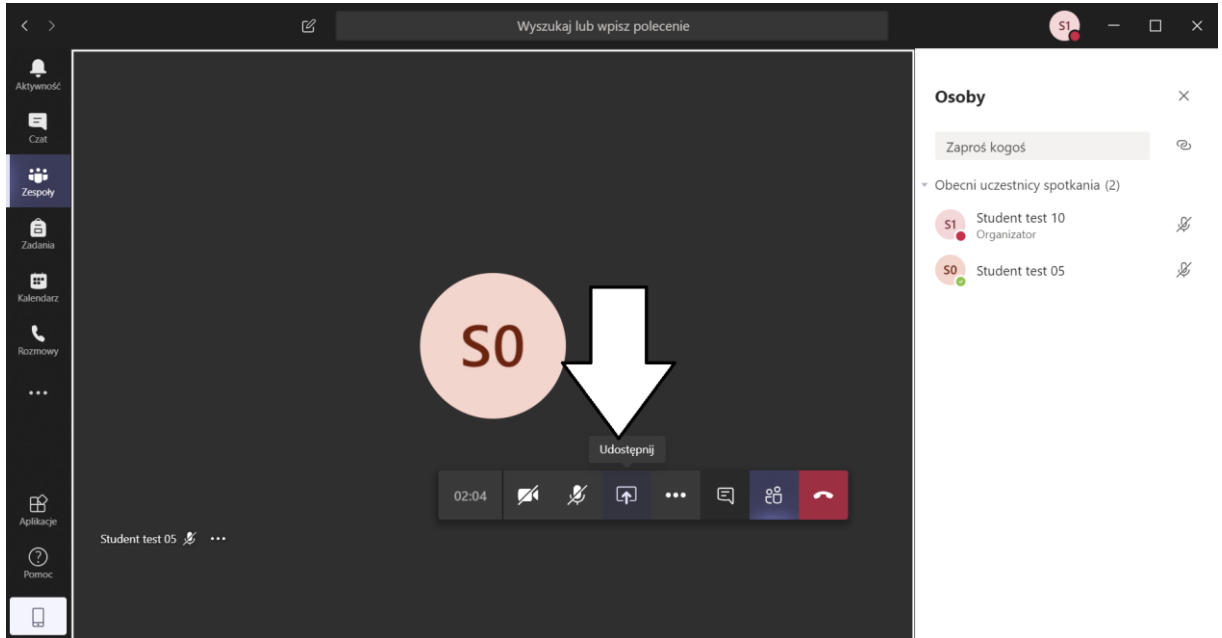
Skopiowany link należy wysłać odpowiednim studentom (np. poprzez Wirtualną Uczelnię). Studenci korzystając z linku sami będą mogli dołączyć do wcześniej utworzonego zespołu.

13) Aby uruchomić zajęcia/wykład kliknij obrazek kamery u dołu ekranu

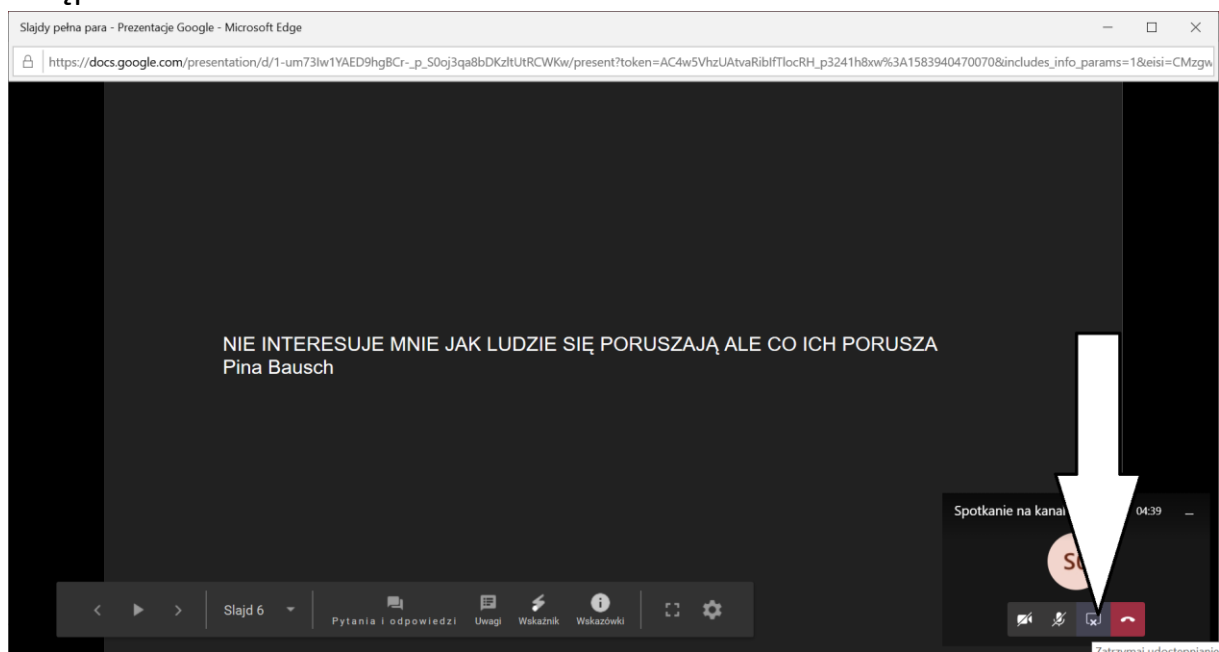


14) Zacznie się transmisja i studenci będą mogli do niej dołączyć. Najlepiej zaplanować transmisje zgodnie z normalnym planem zajęć na uczelni, tak aby nie wchodziły w kolizję z innymi zajęciami. Należy dać znać studentom o planowanej formie zajęć, aby mogli się wcześniej przygotować.

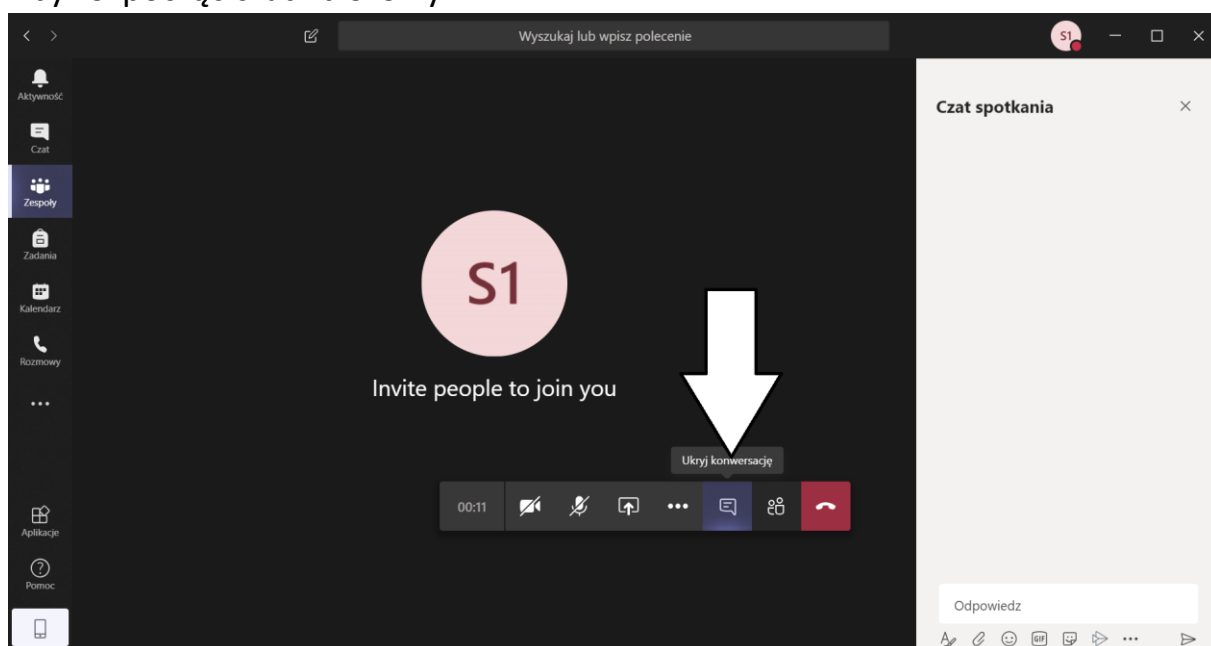
- 15) Aplikacja Teams umożliwia również prezentowanie studentom dowolnego okna z komputera (np. prezentacji lub filmu) z równoczesnym komentarzem prowadzącego. W tym celu należy wybrać ikonę udostępniania okna i wskazać co chcemy wyświetlić na komputerach studentów.



- 16) Aby zakończyć udostępnianie zasobów należy kliknąć ikonę zakończenia udostępniania:



- 17) Aby rozpocząć czat zbiorowy:



- 18) Aby zakończyć zajęcia:

